

2026年度「タイコウ新入社員人材育成講座」のご案内

目的：社会人としての心構えや、職場に即戦力として役立つ基本スキルの習得を目的とします。

対象者：新入社員の方

| 日時 | 開催日 | 会場 | 時間 |
|----|---------------|--|------------|
| | 2026年4月9日(木) | 新潟会場 大光銀行新潟駅前支店 (新潟市中央区東大通 1-7-15) | 9:30～17:00 |
| | 2026年4月10日(金) | 長岡会場 長岡商工会議所 (長岡市表町 3-1-8 リナシエビル 3) | 9:30～17:00 |

定員：両会場ともに 25名(1社につき1会場に参加者は4名まででお願いします)

参加費：1名につき光友会会員 11,000円、一般 16,500円(税込み、昼食、テキスト代を含みます)

※参加費の振込は受付後、別途ご案内いたします。

※キャンセル料:お客様のご都合でキャンセルされる場合は、4月1日以降は参加費の全額を申し受けます(テキストは送付いたします)。

申込方法：裏面申込書に必要事項をご記入の上、下記の(1)～(3)の方法でお申し込みください。

- (1) 株大光銀行まで FAX またはご郵送ください。
- (2) 最寄りの大光銀行本支店窓口にお届けください。
- (3) 裏面の右下QRコードからもお申し込みができます。

締切日：2026年3月18日(水) ※但し、定員になり次第締め切らせていただきます。

講師：伊藤 純子氏(株式会社日本能率協会マネジメントセンター パートナー講師)

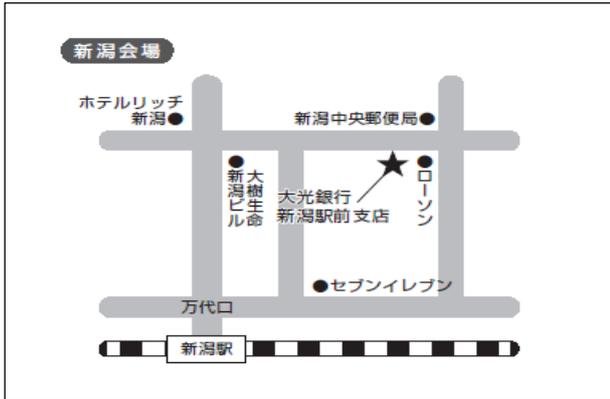
カリキュラム：仕事の基本・ビジネスマナーを“知っている・できるはず”から“できる”へと確信し、自信をもって職場に送り出すことを目的とします。

| | |
|--|--|
| 9:30 オリエンテーション 自己紹介 社会人としての心構え 学生と社会人の違い ビジネスマナーを身につける 【講義と演習】 ・ビジネスマナーとは何か ・挨拶はビジネスマナーの第一歩 ・服装と身だしなみのチェックポイント ・敬語の使い方 ・電話応対の基本 | 13:00 ビジネスマナーを身につける 【講義と演習】 ・名刺の受け渡し コミュニケーションの基本 【講義と演習】 ・指示・命令を受ける時のポイント ・報告・連絡・相談は仕事の基本 仕事の進め方の基本 【講義】 ・仕事のサイクルを理解する ・仕事に求められること 研修のまとめ 質疑応答 |
| 12:00 昼食・休憩 | 17:00 終了 |

会場のご案内

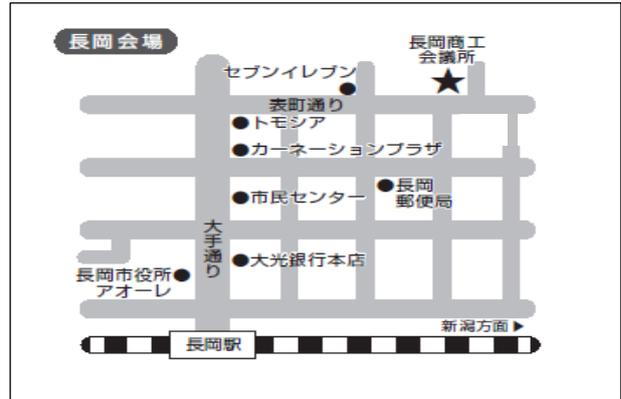
※両会場とも専用の駐車場はございませんのでご了承願います。

<新潟会場>



JR 新潟駅万代口より、徒歩約 5 分

<長岡会場>



JR 長岡駅大手口より、徒歩約 12 分

----- タイコウ新入社員人材育成講座 受講申込書 -----
 (1社につき1会場に参加者は4名まででお願いします)

株大光銀行 地域産業支援部 宛 (FAX 0258-33-4347)

お申込日 年 月 日

| | | | |
|--------------------------|--------|-----------------|----|
| 貴社名 | | 業種 | |
| ご住所 | (〒 -) | TEL | |
| ご担当者 | 部署名: | FAX | |
| ご希望日 (いずれかに○印) | | (フリガナ) 受講者氏名 | 年齢 |
| 新潟会場 9 日(木):長岡会場 10 日(金) | | | |
| 新潟会場 9 日(木):長岡会場 10 日(金) | | | |
| 新潟会場 9 日(木):長岡会場 10 日(金) | | | |
| 新潟会場 9 日(木):長岡会場 10 日(金) | | | |

※ご記入いただいた個人情報は、本講座に関する範囲に限り、利用させていただきます。

【お問合せ先】 〒940-8651 新潟県長岡市大手通 1 丁目 5 番地 6
 大光銀行地域産業支援部タイコウ新入社員人材育成講座運営事務局
 TEL:0258-36-9902 または 0258-33-4346(担当 渡辺)

