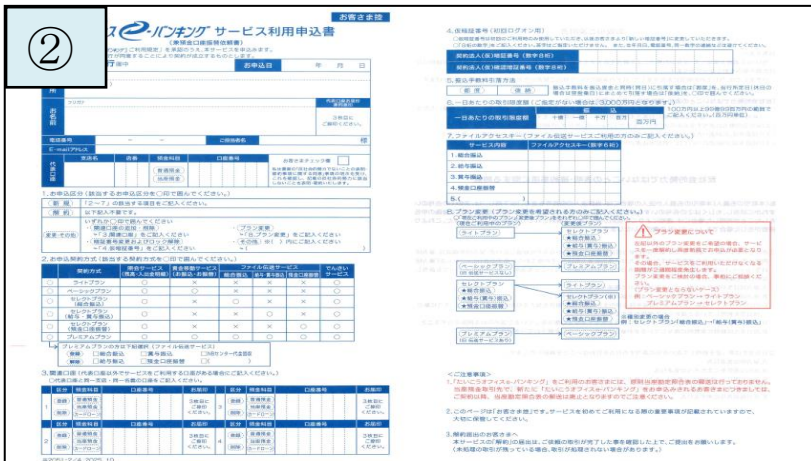
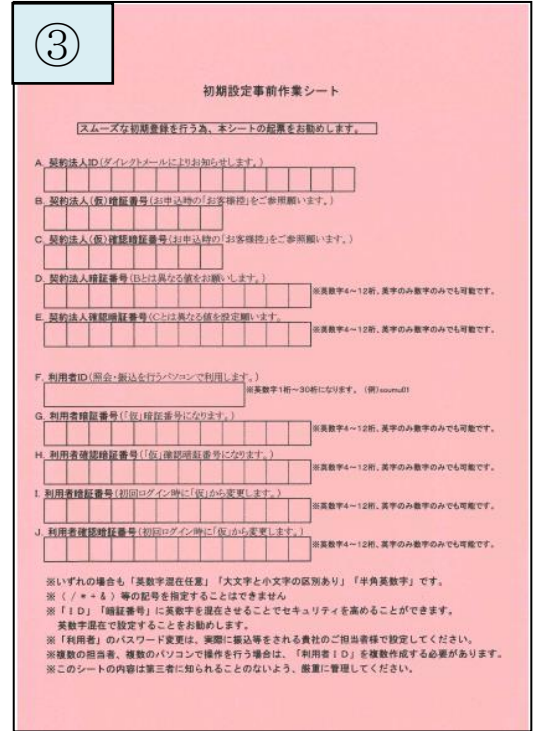
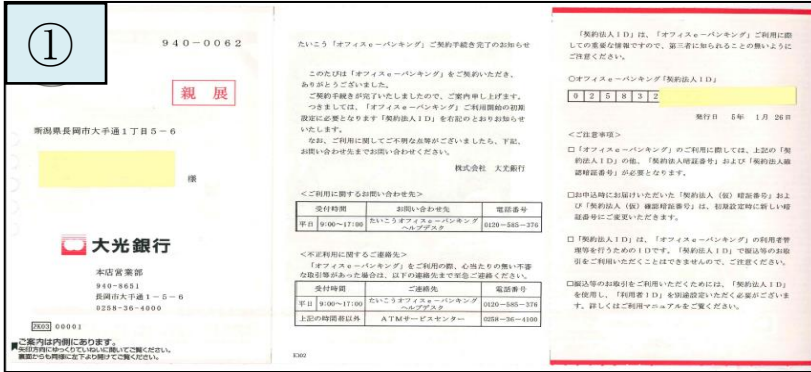


# 法人インターネットバンキング 初期設定手順

## (1) 開始前に用意するもの

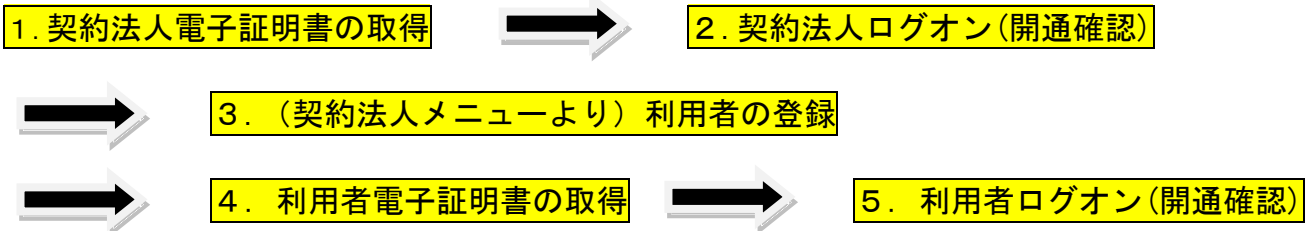
- ①封入物内のハガキ
- ②たいこう eバンキングサービス利用申込書（お客さま控）
- ③初期設定事前作業シート（パスワード管理表）



- (2) ③の初期設定事前作業シート（A～J）を全てご記入ください  
 ※マニュアルに出てくる（A）～（J）は事前設定作業シートと対応しています  
 ※設定いただく各項目の概要については別紙「サービスのご案内」P5を参照ください

## (3) 大光銀行ホームページから初期設定を開始します

### 【初期設定作業の流れ】



# 1. 契約法人電子証明書の取得

大光銀行のホームページを開いてください。

① クリック

② クリック

The screenshot shows the Dai-ichi Kangin homepage. A red box highlights the 'ログイン' (Login) button in the top right corner, with an arrow pointing to callout ①. Another red box highlights the 'ログイン' button in the '法人のお客さま' (Corporate Customers) section, with an arrow pointing to callout ②.

③ クリック

The screenshot shows the 'ログオン画面' (Login Screen). A red box highlights the '契約法人電子証明取得' (Obtain Corporate Electronic Certificate) button, with an arrow pointing to callout ③. The text '契約法人ログオン (管理者用)' is also visible.

④ ハガキの契約法人 IB (A)

⑤ 申込書控えの契約法人 (仮) 暗証番号 (B)

⑥ クリック

The screenshot shows the '契約法人電子証明書取得' (Obtain Corporate Electronic Certificate) form. A red box highlights the input fields for '契約法人ID' (Contractor ID) and '契約法人暗証番号' (Contractor PIN), with arrows pointing to callouts ④ and ⑤ respectively. Another red box highlights the '取得' (Obtain) button, with an arrow pointing to callout ⑥. The ID field contains '02583666660019' and the PIN field contains '●●●●●●●●'.

電子証明書取得実行 CIBRA001

電子証明書の取得を開始します。

**【Step 1】 専用アプリケーションのダウンロード**

証明書の取得には専用アプリケーションのダウンロードが必要となります。  
「ダウンロード」ボタンを押して専用アプリケーションをダウンロードしてください。  
ダウンロード時に警告が表示される場合がありますが、そのままファイルを保存してください。

**ダウンロード**

**【Step 2】 専用アプリケーションの起動**

ダウンロードした専用アプリケーション(RaCpiClientTool.exe)を起動してください。  
(補足1)専用アプリケーションは、ブラウザの設定を変更されていなければ、「ダウンロード」フォルダに保存されています。  
(補足2)Windows 8.1をご利用の場合、専用アプリケーションを右クリックして「管理者として実行」を選択して起動してください。

**【Step 3】 証明書の取得開始**

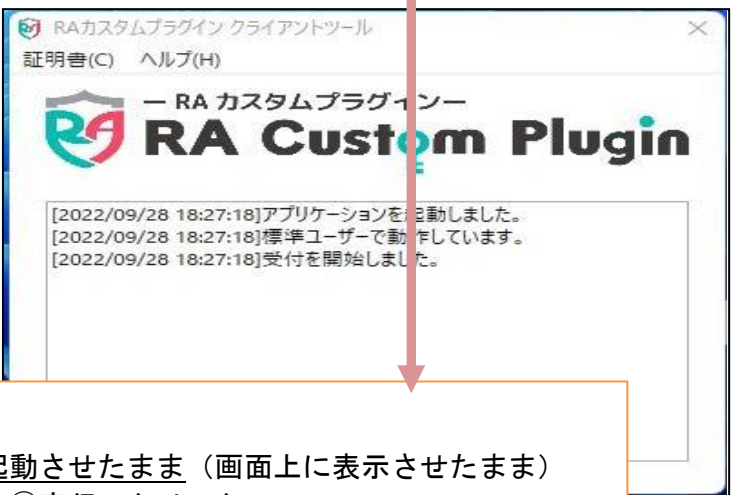
専用アプリケーション (RaCpiClientTool.exe) が起動され

キャンセル

⑦-1  
クリックして  
アプリを  
ダウンロード

⑦-2  
専用アプリケーションを起動させて  
下図の画面を立ち上げる

アプリアイコン  
RaCpiClientTool.exe



↑  
専用アプリケーションを起動させたまま（画面上に表示させたまま）  
⑧実行 クリック

電子証明書取得実行 CIBRA001

電子証明書の取得を開始します。

**【Step 1】 専用アプリケーションのダウンロード**

証明書の取得には専用アプリケーションのダウンロードが必要となります。  
「ダウンロード」ボタンを押して専用アプリケーションをダウンロードしてください。  
ダウンロード時に警告が表示される場合がありますが、そのままファイルを保存してください。

**ダウンロード**

**【Step 2】 専用アプリケーションの起動**

ダウンロードした専用アプリケーション(RaCpiClientTool.exe)を起動してください。  
(補足1)専用アプリケーションは、ブラウザの設定を変更されていなければ、「ダウンロード」フォルダに保存されています。  
(補足2)Windows 8.1をご利用の場合、専用アプリケーションを右クリックして「管理者として実行」を選択して起動してください。

**【Step 3】 証明書の取得開始**

専用アプリケーション (RaCpiClientTool.exe) が起動されていることを確認して、「実行」ボタンを押してください。

キャンセル **実行 >**

⑧  
クリック



## 電子証明書取得中

電子証明書取得処理中です。しばらくお待ちください。

電子証明書の更新が完了するまでブラウザを終了しないでください。  
また中止、更新も行わないでください。



## 電子証明書取得完了

電子証明書の取得が完了しました。

### 電子証明書情報

Organization = THE TAIKO BANK,LTD.

Organizational Unit = THE TAIKO BANK Internet Banking TEST CA

Common Name = 02583666660019 user2

シリアル番号 = 239821093afb329a2849392da8dbbfda

閉じる

⑨  
クリック



**続いて契約法人ログインを行います。**  
**取得した電子証明書を反映させるために、**  
**パソコンを再起動してください。**

## 2. 契約法人ログオン

大光銀行のホームページを開いてください。

① クリック

② クリック

The screenshot shows the Dai-ichi Kangyo Bank homepage. A red box highlights the 'ログイン' (Login) button in the top right corner, with callout ①. Another red box highlights the 'ログイン' button under the '法人のお客さま' (Corporate Customers) section, with callout ②.

③ クリック

The screenshot shows the login screen with two main options: '契約法人ログオン (管理者用)' (Contract Corporate Login (Admin)) and '利用者ログオン' (User Login). A red box highlights the '契約法人ログオン (管理者用)' button, with callout ③. A red arrow points from the 'ログイン' button in the previous screenshot to this screen.

※証明書選択の画面が出てこない場合  
↓  
パソコン再起動を行ってください

④ 契約法人の電子証明書を  
クリックして選択

⑤ クリック

The screenshot shows a dialog box titled '認証用の証明書の選択' (Certificate Selection for Authentication). It displays a certificate for 'THE TAIKO BANK Internet Banking CA - G2' with a validity date of 2025/5/13. A red box highlights the certificate information, with callout ④. Another red box highlights the 'OK' button, with callout ⑤. A red arrow points from the '契約法人ログオン' button in the previous screenshot to this dialog box. A separate box contains a warning: '※証明書選択の画面が出てこない場合 ↓ パソコン再起動を行ってください' (If the certificate selection screen does not appear, please restart your PC).



### 契約法人ログイン(電子証明書方式)

CIBMU109

契約法人暗証番号を入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

契約法人暗証番号 **必須**  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

【消費税改正に伴う手数料改定のお知らせ】  
電子証明書の更新手続きはこちら

**1** **ご注意事項**  
暗証番号を規定の回数以上間違えた場合、当該IDをロックします。  
暗証番号はお間違えのないように入力してください。

クリア 閉じる **ログイン >**

ページ上部へ

⑥ 申込書控えの契約法人(仮)暗証番号(B)

⑦ クリック



### 契約法人開通確認

2018年01月12日 17時13分47秒 CIBMU103

契約法人暗証番号等を変更して、「次へ」ボタンを押してください。

契約法人名

お申込時の契約法人名 カ)タイウツヨウジ\* 様

契約法人暗証番号

契約法人暗証番号は、ログインする際に入力する暗証番号です。

現在の契約法人暗証番号 **必須**  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

新しい契約法人暗証番号 **必須**  半角英数字4~12桁

確認のため再入力してください。  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

契約法人確認暗証番号

契約法人確認暗証番号は、取引を実行する際に入力する暗証番号です。

現在の契約法人確認暗証番号 **必須**  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

新しい契約法人確認暗証番号 **必須**  半角英数字4~12桁

確認のため再入力してください。  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

契約法人Eメールアドレス

登録された契約法人Eメールアドレスは、お取引結果やセキュリティ情報をお知らせするために利用いたします。

現在の契約法人Eメールアドレス

新しい契約法人Eメールアドレス **必須**  半角英数字記号64文字以内

確認のため再入力してください。  半角英数字記号64文字以内

クリア **次へ >**

ページ上部へ

⑧ (B) 申込書控えの契約法人(仮)暗証番号

⑨ (D) 新しい契約法人暗証番号を2回入力

⑩ (C) 申込書控えの契約法人(仮)確認暗証番号

⑪ (E) 新しい契約法人確認暗証番号を2回入力

⑫ Eメールアドレスを2回入力

⑬ クリック

### 3. 利用者の登録



① クリック

トップ 契約法人情報変更 利用者・業務情報登録/変更 各種照会

2018年01月10日 16時 CIBMU106

#### 管理者トップページ

契約法人名	カタイコウソウジ 様	ご利用履歴
前回ログイン日時	2018年01月10日 10時57分43秒	前回 2018年01月10日 10時57分43秒 管理者
Eメールアドレス	kannri@taikosyouji.jp	2回前 2018年01月05日 15時54分40秒 利用者1
電子証明書の有効期限	2018年12月29日 08時59分59秒	3回前 2018年01月05日 15時32分07秒 利用者1

お知らせ情報  
現在お知らせ情報はありません。

#### ご利用状況

##### 利用者のご使用状況

利用人名	ステータス	ログイン日時	前回ログイン日時
利用者1	未使用	----年--月--日 --時--分--秒	2018年01月05日 15時54分40秒
利用者2	未開通	----年--月--日 --時--分--秒	----年--月--日 --時--分--秒

トップ | ページ上部へ



② クリック

トップ 契約法人情報変更 利用者・業務情報登録/変更 各種照会

利用者情報登録/変更 > 契約口座情報変更 > 契約法人限度額変更 > 振込手数料参照/変更 >

↑ 閉じる



③ クリック

トップ > 利用者・業務情報登録/変更 > 利用者情報登録/変更 2017年01月25日 19時03分26秒 CIBMU501

## 利用者情報選択

利用者情報の登録、又は変更を行います。

新しい利用者の登録 | 利用者情報の変更 | その他の設定

### 新しい利用者の登録

利用者を新規に登録する場合は、「新規登録」ボタンを押してください。

新しい利用者の登録 | 利用者情報の変更 | その他の設定

利用者情報を入力する画面 (1/2)

# 利用者情報登録

CIBMU502

利用者情報の登録をします。  
登録する利用者の各種情報を入力して、「登録」ボタンを押してください。

## 利用者情報の設定

### 利用者情報

利用者ID、利用者名（半角カナ英数）、利用者名（漢字）を入力してください。

利用者ID	<input type="text" value="(F)"/>	半角英数字30桁以内
利用者名（半角カナ英数）	<input type="text"/>	半角カナ英数48文字以内
利用者名（漢字）	<input type="text"/>	全角48文字以内

④ (F)  
利用者ID

⑤ 利用者名  
半角カナ英文字

### 利用者暗証番号

利用者がログオンする際に入力する暗証番号を設定してください。

利用者暗証番号	<input type="text" value="(G)"/>	半角英数字4~12桁
	<input type="text" value="(G)"/>	半角英数字4~12桁
ソフトウェアキーボード		

⑥ (G)  
利用者暗証番号  
を2回入力

### 利用者確認暗証番号

利用者が取引を確定する際に入力する確認暗証番号を設定してください。

利用者確認暗証番号	<input type="text" value="(H)"/>	半角英数字4~12桁
	<input type="text" value="(H)"/>	半角英数字4~12桁
ソフトウェアキーボード		

⑦ (H)  
利用者確認暗証  
番号を2回入力

### 利用者Eメールアドレス

利用者Eメールアドレスを入力してください。

利用者Eメールアドレス	<input type="text"/>	半角英数字記号64文字以内
	<input type="text"/>	半角英数字記号64文字以内

⑧  
Eメールアドレスを  
2回入力

### 利用者電子証明書発行

利用者の電子証明書を発行します。

電子証明書発行	<input checked="" type="radio"/> 発行する	「発行する」が選択されていることをご確認ください
	<input type="radio"/> 発行しない	



## 利用者情報を入力する画面（2/2）

※契約種類により画面内容が異なります

### 利用者権限および限度額の設定

この利用者IDで利用できる

※全てのサービス利用の場合はクリック

#### オンライン取引

オンライン取引（照会・資金移動等）の全ての権限を設定する場合は、「全選択」ボタンを押してください。  
設定した権限を全て解除する場合は、「クリア」ボタンを押してください。

全選択

クリア

	権限設定	限度額設定		上限限度額
残高照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
入出金明細照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
取引履歴照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
資金移動（振替）	<input type="checkbox"/> 実行	1回	<input type="text"/> 円	9,999,000,000円
		1日	<input type="text"/> 円	9,999,000,000円
資金移動（振込）	<input type="checkbox"/> 実行	事前登録1回	<input type="text"/> 円	100,000,000円
		事前登録1日	<input type="text"/> 円	100,000,000円
		都度指定1回	<input type="text"/> 円	100,000,000円
		都度指定1日	<input type="text"/> 円	100,000,000円
資金移（2）照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
資金移動予約取消	<input type="checkbox"/> 実行	-	-	-

⑨  
ご利用するサービスにチェック☑

⑩  
限度額を設定入力

※空欄の場合は契約の上限限度額になる

#### 収納限度額

収納取引の限度額を設定する場合は以下に入力してください。

収納限度額	一回単位の限度額		一日単位の限度額	
	限度額	上限	限度額	上限
民間払込	<input type="text"/> 円	999,999,999,999円	<input type="text"/> 円	999,999,999,999円

#### ファイル伝送

ファイル伝送取引（総合振込・給与振込・賞与振込・預金口座振替・預金口座振替結果照会）の全ての権限を設定する場合は、「全選択」ボタンを押してください。  
設定した権限を全て解除する場合は、「クリア」ボタンを押してください。

全選択

クリア

※全てのサービス利用の場合はクリック

	権限設定	承認限度額設定		上限限度額
総合振込	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 送信	<input type="text"/> 円		9,999,999,999円
給与振込	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 送信	<input type="text"/> 円		9,999,999,999円
賞与振込	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 送信	<input type="text"/> 円		9,999,999,999円
預金口座振替	<input type="checkbox"/> 登録 <input type="checkbox"/> 承認 <input type="checkbox"/> 送信	<input type="text"/> 円		9,999,999,999円
預金口座振替結果照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
入出金明細照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
振込入金明細照会	<input type="checkbox"/> 照会	-	-	-
外部データファイル送信	<input type="checkbox"/> 実行	-	-	-
外部データファイル受信	<input type="checkbox"/> 実行	-	-	-

⑪  
ご利用するサービスにチェック☑

⑫  
限度額を設定入力

※空欄の場合は上限限度額になる

契約法人確認暗証番号の認証が必要です。お間違いないように入力してください。

契約法人確認暗証番号 必須

半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード + 開く

⑬ (E)  
契約法人確認暗証番号

キャンセル

クリア

登録 >

⑭  
クリック



## 4. 利用者電子証明書の取得

大光銀行のホームページを開いてください。

① クリック

② クリック

The screenshot shows the Dai-ichi Kangyo Bank homepage. A red box highlights the 'ログイン' (Login) button in the top right corner, with callout ①. Another red box highlights the 'ログイン' button under the '法人のお客さま' (Corporate Customers) section, with callout ②.

③ クリック

The screenshot shows the login screen with two main sections: '契約法人ログオン (管理者用)' (Contract Corporate Login for Admin) and '利用者ログオン' (User Login). A red box highlights the '利用者電子証明取得' (User Electronic Certificate Acquisition) button in the '利用者ログオン' section, with callout ③.

④ (A) 契約法人 I D

⑤ (F) 利用者 I D

⑥ (G) 利用者暗証番号

⑦ クリック

The screenshot shows the '利用者電子証明書取得' (User Electronic Certificate Acquisition) form. It includes fields for '契約法人 I D', '利用者 I D', and '利用者暗証番号'. Red boxes highlight these fields with callouts ④, ⑤, and ⑥ respectively. A red box highlights the '取得' (Acquire) button at the bottom, with callout ⑦.

契約法人 I D	必須	02583666660019	(A)	半角英数字30桁以内
利用者 I D	必須	user2	(F)	半角英数字30桁以内
利用者暗証番号	必須	●●●●●●●●	(G)	半角英数字4~12桁



**電子証明書取得実行** CIBRA001

電子証明書の取得を開始します。

**【Step 1】 専用アプリケーションのダウンロード**

証明書の取得には専用アプリケーションのダウンロードが必要となります。  
「ダウンロード」ボタンを押して専用アプリケーションをダウンロードしてください。  
ダウンロード時に警告が表示される場合がありますが、そのままファイルを保存してください。

**【Step 2】 専用アプリケーションの起動**

ダウンロードした専用アプリケーション(RaCpiClientTool.exe)を起動してください。  
(補足1)専用アプリケーションは、ブラウザの設定を変更されていなければ、「ダウンロード」フォルダに保存されています。  
(補足2)Windows 8.1をご利用の場合、専用アプリケーションを右クリックして「管理者として実行」を選択して起動してください。

**【Step 3】 証明書の取得開始**

専用アプリケーション (RaCpiClientTool.exe) が起動されていることを確認し

キャンセル 実行 >

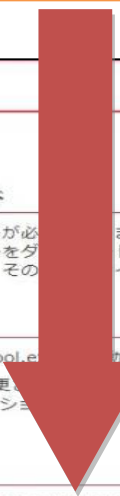
⑧-1  
クリックして  
アプリを  
ダウンロード



⑧-2  
アプリを起動させて  
下図の画面を立ち上げる



↑  
専用アプリケーションを起動させたまま (画面上に表示させたまま)  
⑨実行 クリック



**電子証明書取得実行** CIBRA001

電子証明書の取得を開始します。

**【Step 1】 専用アプリケーションのダウンロード**

証明書の取得には専用アプリケーションのダウンロードが必要となります。  
「ダウンロード」ボタンを押して専用アプリケーションをダウンロードしてください。  
ダウンロード時に警告が表示される場合がありますが、そのままファイルを保存してください。

**【Step 2】 専用アプリケーションの起動**

ダウンロードした専用アプリケーション(RaCpiClientTool.exe)を起動してください。  
(補足1)専用アプリケーションは、ブラウザの設定を変更されていなければ、「ダウンロード」フォルダに保存されています。  
(補足2)Windows 8.1をご利用の場合、専用アプリケーションを右クリックして「管理者として実行」を選択して起動してください。

**【Step 3】 証明書の取得開始**

専用アプリケーション (RaCpiClientTool.exe) が起動されていることを確認して、「実行」ボタンを押してください。

キャンセル 実行 >

⑨  
クリック

## 電子証明書取得中

電子証明書取得処理中です。しばらくお待ちください。

電子証明書の更新が完了するまでブラウザを終了しないでください。  
また中止、更新も行わないでください。



## 電子証明書取得完了

電子証明書の取得が完了しました。

### 電子証明書情報

Organization = THE TAIKO BANK,LTD.

Organizational Unit = THE TAIKO BANK Internet Banking TEST CA

Common Name = 02583666660019 user2

シリアル番号 = 239821093afb329a2849392da8dbbfda

閉じる

⑩

クリック



**続いて利用者ログオンを行います。**  
**取得した電子証明書を反映させるために、**  
**パソコンを再起動してください。**

## 5. 利用者ログオン

大光銀行のホームページを開いてください。

① クリック

② クリック

The screenshot shows the Taikobank homepage. A red box highlights the 'ログイン' (Login) button in the top right navigation bar, with callout ①. Another red box highlights the 'ログイン' button in the '法人のお客さま' (Corporate Customer) section, with callout ②.

③ クリック

The screenshot shows the login screen with two main options: '契約法人ログオン (管理者用)' (Contractor Login for Administrators) and '利用者ログオン' (User Login). The '利用者ログオン' button is highlighted with a red box and callout ③.

※証明書の名前は以下のとおり  
(1) 契約法人 → 契約法人 ID  
(2) 利用者 → 契約法人 ID + 利用者 ID

※証明書選択の画面が出てこない場合  
↓  
パソコン再起動を行ってください

④ 利用者電子証明書を  
クリックして選択

⑤ クリック

The screenshot shows the '認証用の証明書の選択' (Certificate Selection) dialog box. It lists two certificates. The second certificate, '02583640120010 user2', is highlighted with a red box and callout ④. The 'OK' button is highlighted with a red box and callout ⑤. A red dashed arrow points from the callout text to the certificate name. A separate box on the right contains instructions for what to do if the certificate selection screen does not appear.

## 利用者ログオン(電子証明書方式) CIBMU209

利用者暗証番号を入力し、「ログオン」ボタンを押してください。

利用者暗証番号 必須  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

【電子証明書の更新手続きについて】  
[電子証明書の更新手続きはこちら](#)

**❗ ご注意ください**  
 暗証番号を規定の回数以上間違えた場合、当該IDをロックします。  
 暗証番号はお間違えのないように入力してください。

クリア

⑥ (G)  
利用者暗証番号

⑦  
クリック



## 利用者開通確認 CIBMU203

利用者暗証番号等を変更して、「次へ」ボタンを押してください。

**利用者名**  
 登録されている利用者名 user05 様

**利用者暗証番号**  
利用者暗証番号は、ログオン時に入力する暗証番号です。

現在の利用者暗証番号 必須  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

新しい利用者暗証番号 必須  半角英数字4~12桁

確認のため再入力してください。  
 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

**利用者確認暗証番号**  
利用者確認暗証番号は、取引を実行する際に入力する暗証番号です。

現在の利用者確認暗証番号 必須  半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

新しい利用者確認暗証番号 必須  半角英数字4~12桁

確認のため再入力してください。  
 半角英数字4~12桁

ソフトウェアキーボード

**利用者Eメールアドレス**  
登録された利用者Eメールアドレスは、お取引結果やセキュリティ情報をお知らせするために利用いたします。

現在の利用者Eメールアドレス taiko567@taikoban.jp

新しい利用者Eメールアドレス 半角英数字記号64文字以内

確認のため再入力してください。  
半角英数字記号64文字以内

クリア

⑧ (G)  
利用者暗証番号

⑨ (I)  
新しい利用者暗証  
番号を2回入力

⑩ (H)  
利用者確認暗証番号

⑪ (J)  
新しい利用者暗証番  
号を2回入力

⑫  
E メールアドレスを  
入力  
  
※既に設定があり、  
変更の必要が無い場  
合、入力不要

⑬  
クリック



Home トップ

残高照会  
入出金明細照会

資金移動

税金各種料金  
払込み

利用者情報  
変更

2018年01月10日 17時35分19秒

## 利用者トップページ

CIBMU206

契約法人名	カ)タロカヨカ) 様	ご利用履歴	
利用者名	1-ザ)3 様	前回	2018年01月10日 16時56分31秒 管理者
前回ログオン日時	----年--月--日 --時--分--秒	2回前	2018年01月10日 16時23分47秒 管理者
Eメールアドレス	ttt@taikobank.jp	3回前	2018年01月10日 10時57分43秒 管理者
電子証明書の有効期限	2019年01月11日 08時59分59秒		

**i** お知らせ情報  
現在お知らせ情報はありません。

トップ

▲ ページ上部へ

これで初期設定は完了です。  
ご利用のサービスを メニューバー より選択し、  
操作を行ってください。