

管理者メニュー

3. 事故登録・解除

不正使用等の疑いのある利用者IDの利用を停止／解除したいときに使用します。



1 管理者トップページへログイン後、利用者・業務情報登録/変更をクリックし、表示されるメニューから利用者情報登録/変更をクリックしてください。

2 「利用者情報の変更」メニューの利用者一覧から、対象の利用者を選択してください。

＜事故登録の場合＞
事故登録理由および契約法人確認暗証番号をご入力の上、事故登録をクリックしてください。

＜事故登録解除の場合＞
契約法人確認暗証番号をご入力し、事故登録解除をクリックしてください。